УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
ОАО «Аэропорт «Магас»

имени С.С. Осканова»
Протокол № б/н от «27» декабря 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ и услуг для нужд ОАО «Аэропорт «Магас» им. С.С.Осканова»

г. Магас
2022 год

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

День - период времени, который исчисляется одним днем в соответствии со статьей 190 Гражданского кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, когда в Положении срок прямо устанавливается в рабочих днях; при этом рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с Законодательством выходным и (или) нерабочим праздничным днем.

Договор - в соответствии со статьями 154 и 420 Гражданского кодекса Российской Федерации понимается дву- или многосторонняя сделка (вне зависимости от того, оформляется ли документ под названием "договор", "контракт", "соглашение").

Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС, Единая информационная система) – совокупность информации, предусмотренной законодательством РФ о закупках и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта Единой информационной системы в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

Закупочная документация (Конкурсная документация, Аукционная документация, Документация) - комплект документов, предназначенный для участников закупки, содержащий сведения, определенные Положением о закупке и Законодательством.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) - последовательность действий, осуществляемых в соответствии с Положением о закупке и с правилами, установленными извещением, документацией о закупке (при ее наличии), с целью удовлетворения потребности заказчика в продукции.

Закупочная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для осуществления установленных Положением функций по выбору поставщика в ходе проведения закупки, а также иных функций, установленных Положением.

Заявка (заявка на участие в закупке) - комплект документов, представленный участником закупки для участия в закупке в порядке, установленном извещением, документацией о закупке.

Заявка на участие в квалификационном отборе - комплект документов, представленный участником квалификационного отбора для участия в квалификационном отборе в порядке, установленном документацией о квалификационном отборе.

Извещение - документ или комплект документов, предназначенный для участников закупки и содержащий основные условия закупки, и иную информацию, определенные Положением и Законодательством.

Инициатор закупки - структурное подразделение или должностное лицо заказчика, формирующее задание на закупку товара (работы, услуги) и/или осуществляющее иные действия, предусмотренные Положением и иными правовыми актами Заказчика.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в

соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке размещается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 настоящего Федерального закона, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) - предельно допустимая цена договора (лота), выше размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения закупки конкурентным способом, и цена контракта - цена контракта (договора) сформированная при проведении закупки у единственного поставщика.

Неконкурентной закупка - закупка, условия осуществления которой отличаются от условий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223 -ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Оператор электронной торговой площадки - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечающее установленным законодательством РФ требованиям, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме.

Переторжка - этап проведения конкурентной закупки, в которой заказчик предоставляет право всем участникам в установленный срок добровольно повысить рейтинг своей заявки путем подачи дополнительного ценового предложения с целью снижения первоначальной цены предложения или подачи дополнительного предложения с целью улучшения иных положений заявки, при условии сохранения остальных положений заявки.

Победитель закупки - участник закупки, который по решению закупочной комиссии предложил лучшие условия исполнения договора на основании извещения, документации о закупке.

Предмет закупки - конкретные товары, работы или услуги, закупаемые заказчиком.

Предварительный квалификационный отбор (предквалификационный отбор) - оценка соответствия поставщиков, исполнителей, подрядчиков предъявляемым требованиям, проводимая до подачи заявок с технико-коммерческими предложениями. Не является отдельным способом закупки и не влечет за собой обязательств заключения договора по итогам проведенного предварительного квалификационного отбора.

Протокол - документ, оформляемый в ходе и по итогам конкурентной закупки.

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих

взаимодействие заказчика с поставщиками и участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур закупок в электронной форме с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет".

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения.

1.1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг (далее - Положение) ОАО «Аэропорт «Магас» им. С.С.Осканова» (далее - Заказчик) является локальным нормативным документом, регламентирующим Закупочную деятельность Заказчика.

1.1.2. Положение содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора (Приложение №1), порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки Положения.

1.1.3. Положение разработано в соответствии с:

1) Конституцией Российской Федерации;
2) Гражданским кодексом Российской Федерации;
3) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ);
4) Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
5) другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.1.4. Настоящее Положение распространяется на все закупки товаров, работ, услуг (далее - Продукция) для нужд Заказчика, в том числе для целей коммерческого использования, за исключением закупок, указанных в пункте 1.1.5.

1.1.5. Настоящее Положение не распространяется на отношения, указанные в части 4 статьи 1 Закона№ 223 -ФЗ.

1.2. Цели и принципы Закупочной деятельности.

1.2.1. Основными целями Закупочной деятельности Заказчика являются:

1) создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества, надежности и др.;
2) эффективное использования денежных средств, направляемых на закупку продукции, повышение эффективности деятельности заказчика, его производственные и финансовые показатели;
3) расширение возможностей для участия юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в закупках продукции и стимулирования такого участия;
4) создание положительной деловой репутации Заказчика;
5) предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.2.2. Основными принципами Закупочной деятельности Заказчика являются:

1) информационная открытость закупок, обеспечение гласности и прозрачности закупок;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупок;
3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение Продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой Продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

2.1. Требования, предъявляемые к участникам закупки, указываются в Закупочной документации и в равной мере распространяются на всех участников закупки.
2.1.1. Участники закупки должны соответствовать следующим обязательным требованиям:
1) иметь государственную регистрацию в качестве юридического лица (для участников процедуры закупки - юридических лиц), государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для участников закупки - индивидуальных предпринимателей), отсутствие ограничения или лишения правоспособности и/или дееспособности (для участников процедуры закупки - физических лиц);
2) в отношении Участника не должно проводиться процедур ликвидации (для юридического лица) и должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании Участника банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
3) деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре;
4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной, или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает процент, указанный в каждой закупочной документации, балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
5) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
6) отсутствие у участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации,, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с исполнением договора, являющегося предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ, а также в реестре недобросовестных

поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

8) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

9) участник не должен являться иностранным агентом.

В Закупочной документации помимо обязательных требований к участникам закупки может устанавливаться следующие дополнительные требования:

- наличие у участника процедуры закупки исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;
- обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

2.1.2. В Закупочной документации к участникам процедуры закупки помимо указанных в п. 2.1.1. также могут быть установлены следующие обязательные квалификационные требования:

1) наличие материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

2) наличие опыта успешной поставки продукции/выполнения работ/оказания услуг сопоставимого характера и объема;

3) наличие кадровых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

4) наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору.

5) и иные квалификационные требования, установленные в конкретной Закупочной документации.

2.2. Особенности установления требований к коллективным участникам.

Для целей проведения процедуры закупки, лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, рассматриваются в качестве коллективного участника закупки.

2.2.1. Лица, выступающие на стороне одного участника процедуры закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям:

1) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации;

2) в соглашении должны быть четко определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

3) в соглашении должно быть приведено четкое распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;

4) в соглашении должен быть определен лидер, который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника;

5) в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с

заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчика;

6) соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки; в случае принятия заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении; в случае, если заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям закупочной документации.

2.2.2. Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

2.2.3. Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Закупочная комиссия.

3.1.1. Для осуществления закупок Заказчиком создается Закупочная комиссия (далее - Комиссия) – постоянно действующий коллегиальный орган, принимающий решения по ходу закупок, в том числе допуск и отклонение поступивших заявок, их оценка и сопоставление, отстранение участников закупки, принятие решения об отказе от закупки, признание участника уклонившимся. Комиссия включает в себя не менее 5 (пяти) человек, состав Комиссии утверждается приказом Генерального директора Общества. Полномочия Комиссии определяются Положением о закупочной комиссии.

3.1.2. Исключение конфликта интересов при осуществлении закупочной деятельности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений:

3.1.2.1 Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.1.2.2 Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных в пункте 3.1.2.5. настоящей статьи в Положении о закупке.

3.1.2.3 Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.1.2.4 В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223 -ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223 -ФЗ.

3.1.2.5 Члены комиссии по осуществлению закупок также не должны:

а) состоять в штате участника закупки - юридического лица или иметь заключённый с участниками закупки договор (возмездного оказания услуг, подряда и др.);

б) состоять в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления участников закупки - юридических лиц.

Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

в) состоять в браке с участниками закупки - физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя;

г) являться близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сёстрами), усыновителями или усыновлёнными физических лиц, перечисленных в настоящем пункте.

3.1.2.6 Пункты 3.1.2.1. - 3.1.2.5. настоящей статьи также распространяются на лиц, принимающих значимые решения при проведении закупки, в том числе на руководителей подразделений Заказчика, инициаторов закупки, лиц, которые разрабатывают документацию о закупке, экспертов и специалистов подразделений Заказчика, привлекаемых для оценки и сопоставления заявок участников закупки.

3.2. Права и обязанности Заказчика.

Права:

3.2.1. Заказчик вправе продлить срок подачи Заявок на участие в любой Закупочной процедуре в любое время до истечения объявленного срока, если в Закупочной документации не было установлено дополнительных ограничений.

3.2.2. Заказчик вправе отменить закупку и отказаться от проведения конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Отказ от проведения конкурентной закупки после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок допускается при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ. Уведомление (решение) об отказе/отмене размещается в ЕИС в день принятия решения.

3.2.3. Заказчик не берет на себя обязательств по уведомлению Участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в документации, а также по уведомлению Участников об итогах запроса и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях,

внесенных изменениях, дополнениях, итогах запроса при условии их надлежащего размещения в единой информационной системе.

3.2.4. Заказчик устанавливает требования к Участникам закупки, форме и содержанию Заявок, закупаемой Продукции, описанию и составу Продукции, условиям ее поставки и определяет необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям.

3.2.5. Порядок описания продукции, являющейся предметом закупки, устанавливается в извещении закупочной документации в соответствии с положениями разделов.

3.2.6. Нарушение участником установленных в закупочной документации требований к форме и содержанию Заявок, описанию и составу Продукции, условиям ее поставки, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

3.2.7. Заказчик вправе привлекать лицо и/или специализированную организацию для осуществления функций Организатора закупок от имени Заказчика на основании договора. Закупка размещается в личном кабинете Заказчика. Нормы настоящего Положения, касающиеся Заказчика, также распространяются и на Организатора закупок с учетом объема переданных ему по договору функций.

Обязанности:

3.2.8. Заказчик обязан обеспечить хранение документов, относящихся к закупке, в течение 3 (трех) лет от даты подведения итогов, либо отмены закупки. По истечении установленного срока хранения документы на бумажном носителе (если таковые имеются) могут быть уничтожены.

3.2.9. Заказчик вправе установить в закупочной документации возможность допуска Участника для осмотра объекта Заказчика, выполнение работ/оказание услуг на котором является предметом закупки, в порядке и на условиях, установленных в Закупочной документации.

3.2.10. В случае, если Участником закупки допущено расхождение в сумме, которая указана в Заявке, приложенной в письменной форме или в форме электронного документа, и на ЭТП при рассмотрении заявок участников Заказчиком принимается и преимущество имеет сумма, указанная участником на ЭТП.

3.2.11. Иные права и обязанности Заказчика устанавливаются конкретной Закупочной документацией.

3.3. Права и обязанности Участника закупки.

Права:

3.3.1. Участник закупки вправе подать только одну Заявку на участие в Закупочной процедуре, кроме случаев проведения закупок, допускающих подачу альтернативных предложений.

3.3.2. Участник закупки имеет право изменять, дополнять или отзывать свою Заявку до истечения срока подачи Заявок, если иное прямо не оговорено в Закупочной документации.

3.3.3. Участник закупки имеет право обращаться к Организатору закупки с запросами о разъяснении Закупочной документации.

3.3.4. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) Организатора закупки, в порядке, установленном в Закупочной документации конкретной закупки и действующим законодательством РФ.

3.3.5. Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей Участников подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

Обязанности:

3.3.6. В случае если Участником закупки является Участник, действующий в интересах и от имени группы лиц, Заявка такого Участника должна быть подана в соответствии с требованиями, указанными в конкретной Закупочной документации.

3.3.7. Описание продукции должно быть подготовлено участником процедуры закупки в соответствии с требованиями извещения, закупочной документацией и может быть представлено в виде:

1) согласия (декларации) участника процедуры закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, указанных в извещении, закупочной документации, без направления участником процедуры закупки собственных предложений в случае, когда такой способ описания продукции допускается извещением, закупочной документацией;

2) предложения участника процедуры закупки в отношении продукции, включающего в себя указание производителя и страны происхождения товара, предложения в отношении функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик продукции (в том числе с предоставлением образцов продукции), в случае, когда такой способ описания продукции требовался в соответствии с извещением, закупочной документацией.

3.3.8. При описании продукции участник процедуры закупки обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям извещения, закупочной документацией в отношении всех показателей, которые в ней установлены.

3.3.9. В случае если извещением, закупочной документацией были указаны товарные знаки, знаки обслуживания, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, сопровождаемые словами «или эквивалент», и участником процедуры закупки предлагается продукция, являющаяся эквивалентной указанной в извещении, закупочной документации, участник процедуры закупки при описании продукции должен указать точные значения параметров продукции и документально подтвердить соответствие предлагаемой продукции показателям эквивалентности, установленным в извещении, закупочной документации.

3.3.10. При описании продукции участник процедуры закупки должен использовать общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с требованиями закупочной документации и не допускать двусмысленного толкования показателей.

3.3.11. В случае если Участник закупки признан Победителем Закупочной процедуры и ему предложено заключить договор, он обязан подписать договор, в срок, установленный в Закупочной документации.

3.3.12. Иные права и обязанности Участника закупки устанавливаются Закупочной документацией.

3.4. Информационное обеспечение Закупочной деятельности.

3.4.1. Размещение информации и документов, связанных с закупочной деятельностью заказчика осуществляется на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в порядке и сроки, установленные Законодательством и Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

3.4.2. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

3.4.3. В единой информационной системе размещается план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Постановлением Правительством Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

3.4.3.1. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ.

3.4.3.2. Размещение плана закупок товаров, работ, услуг в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

3.4.3.3. Корректировка плана закупки товаров, работ, услуг может осуществляться в том числе в случае:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

в) в связи с изменением бюджета планируемой закупки;

г) по иным основаниям, связанным с непредвиденной заранее необходимостью изменения плана закупки товаров, работ, услуг;

д) в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами заказчика.

3.4.3.4. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения конкурентного способа закупки внесение изменений в план закупки товаров, работ, услуг осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

3.4.3.5. В случае, если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или иным неконкурентным способом изменение плана закупки товаров, работ, услуг производится не позднее даты заключения договора.

3.4.4. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет.

3.4.4.1. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» с учетом утвержденных Президентом Российской Федерации приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечнем критических технологий Российской Федерации.

3.4.4.2. Заказчик на основании критериев, предусмотренных пунктом 3.4.4.1. настоящего Положения, в случае включения заказчика в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 8.2 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, устанавливает:

1) перечень товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг);

2) положения о порядке и правилах применения (внедрения) товаров, работ, услуг, удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (при наличии таких товаров, работ, услуг).

3.4.5. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением о закупке информация о закупке, положение о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

3.4.6. В единой информационной системе также подлежит размещению следующая информация:

1) извещение об осуществлении конкурентной закупки (далее также - извещение о закупке) и вносимые в него изменения;

2) документация о конкурентной закупке (далее также - документация о закупке, закупочная документация), за исключением запроса котировок, и вносимые в нее изменения;

3) проект договора, заключаемого по итогам процедуры закупки;

4) изменения, внесенные в извещение и документацию;

5) разъяснения закупочной документации;

6) протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки;

7) итоговый протокол;

8) иная информация, предусмотренная законодательством РФ и настоящим Положением.

3.4.6.1. Заказчик вправе публиковать извещение о закупке и иную информацию о закупках дополнительно на иных информационных ресурсах, в том числе на официальном сайте заказчика, а также в средствах массовой информации.

3.4.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.

3.4.8. В порядке и сроки, предусмотренные законодательством, в единой информационной системе размещаются:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.4.9. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической

инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

3.4.10. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

3.4.11. Заказчик не разрабатывает и не размещает в единой информационной системе извещение о закупке, документацию о закупке, протоколы, в том числе итоговый протокол в случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также по иным неконкурентным способам.

3.4.12. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

3.4.13. Годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства размещается заказчиком в единой информационной системе, в сроки, установленные законодательством.

В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на официальном сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

IV. СПОСОБЫ ЗАКУПОК

4.1. Применяемые способы закупок.

4.1.1. Положением предусматриваются следующие способы закупок:

1) Конкурентные путем проведения торгов:

- конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

2) Неконкурентные:
- закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- закупка малого объема;
- закупка в электронном магазине.

4.1.2. Формы проведения закупок:
1) Одно, двухэтапные;
2) Открытые или закрытые;
3) С проведением или без проведения предквалификационного отбора и (или) постквалификации;
4) В электронной либо в неэлектронной форме (только открытый конкурс). Открытый аукцион исключительно в электронной форме;
5) С проведением переторжки или без нее;
6) С правом подачи альтернативных предложений или без такового;
7) Одно, двух и многолотовые;

4.1.3. Конкурентные закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее -СМСП) проводятся исключительно в электронной форме.

4.1.4.1. Конкурс может применяться для закупок любой продукции, если ограничения на его применение неустановлены законодательством Российской Федерации или локальными нормативными документами заказчика, при условии, что для заказчика важны несколько критериев закупки, и заказчиком не проводится запрос предложений.

4.1.4.2. Аукцион (электронный Аукцион) может применяться при одновременном соблюдении следующих условий:
1) Для заказчика важен единственный критерий закупки - цена договора.
2) Если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета договора.
3) Если заказчиком не проводится запрос котировок.

4.1.4.3. Запрос предложений является приоритетным способом закупки в случаях, когда для заказчика важны несколько критериев закупки.

4.1.4.4. Запрос котировок является приоритетным способом закупки в случаях, когда для заказчика важен единственный критерий закупки - цена договора.

4.1.4.5. Закупка у единственного поставщика проводится в соответствии с исчерпывающим перечнем случаев, установленных в Разделе 9 настоящего Положения.

4.1.4.6. Закупка малого объема может быть осуществлена в случае если, стоимость закупаемой Продукции не превышает 100 (сто) тысяч рублей единовременно по одной сделке, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет 5 (пять) миллиардов рублей и менее, стоимость которой не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей единовременно по одной сделке, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 (пять) миллиардов рублей.

4.1.4.7. Закупка в электронном магазине проводится в случае, если Участниками такой закупки являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, и Заказчику необходимо закупить продукцию (товары, работы, услуги) конкретного производителя (подрядчика, исполнителя) или с указанием конкретного товарного знака. Описание предмета такой закупки осуществляется без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ. Цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей. Информация о такой закупке не размещается в единой информационной системе.

4.1.5. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 настоящего Федерального закона, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4.1.7. При проведении закупки конкурентным способом заказчик устанавливает в закупочной документации приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

4.1.7.1. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных

подпунктами "г" и "д" пункта 6 постановления Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

V. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

5.1. Общие положения проведения Запроса предложений.

5.1.1. Запрос предложений - Конкурентный способ закупки, форма торгов, при котором победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в закупочной документации, наиболее полно соответствует требованиям закупочной документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (Далее - Запрос).

5.1.2. Размещенное в единой информационной системе Извещение о проведении Запроса рассматривается как приглашение делать оферты, адресованное неопределенному кругу лиц, и не является публичной офертой, предусмотренной частью 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

5.1.3. Заказчик закупки вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе.

5.2. Извещение о проведении Запроса.

5.2.1. Извещение о проведении Запроса должно содержать:

1) способ закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика/Организатора;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
6) срок, место и порядок предоставления закупочной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе, порядок подведения итогов закупки, место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

5.2.2. Извещение о Запросе публикуется не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания подачи Заявок на участие в Запросе предложений.

5.3. Закупочная документация.

5.3.1. Сведения, содержащиеся в Закупочной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в Извещении о проведении данного Запроса.

5.3.2. Закупочная документация должна содержать следующие сведения:

1) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в закупочной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в закупочной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
3) требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских

свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;
4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
8) порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов закупки);
9) требования к участникам закупки;
10) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;
11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений закупочной документации;
12) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
15) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ
16) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
17) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

Допускается составление и размещение информации о закупке в форме единого документа Извещение – Закупочная документация.

5.4. Предоставление Закупочной документации.
5.4.1. Закупочная документация доступна всем в единой информационной системе, одновременно с Извещением о Запросе (кроме случаев проведения закупки в форме закрытого Запроса).
5.4.2. Размещенное Извещение и полный текст Закупочной документации доступны без взимания платы в единой информационной системе.

5.5. Подготовка заявок на участие в Запросе.
5.5.1. Участники закупки готовят свои Заявки на участие в Запросе в соответствии с требованиями Закупочной документации.
5.5.2. Каждый Участник закупки вправе подать только одну Заявку на участие в Запросе, кроме случаев проведения закупок, допускающих подачу альтернативных предложений.

5.5.3. Заявка Участника закупки должна соответствовать всем требованиям, установленным Закупочной документацией конкретного Запроса.
5.5.4. Подача заявки означает, что участник закупки изучил настоящее Положение, закупочную документацию (включая все приложения к ней), а также изменения и разъяснения к ней и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении и закупочной документации.
5.5.5. Для участия в закупках, проводимых в электронной форме на ЭТП, участник должен пройти процедуру регистрации (аккредитации) на ЭТП. Регистрация (аккредитация) осуществляется оператором ЭТП. Подача заявок на бумажном носителе не допускается.
5.5.6. До подачи заявки участник процедуры закупки обязан ознакомиться с закупочной документацией и регламентом ЭТП, в том числе самостоятельно обеспечить соответствие автоматизированного рабочего места пользователя требованиям оператора ЭТП.
5.5.7. Все прямые и косвенные затраты, связанные с получением аккредитации и работой на ЭТП (в том числе расходы на получение ЭП, расходы на получение документов, расходы на приобретение и / или настройку программного обеспечения и технических средств, расходы, связанные с оплатой услуг оператора ЭТП и иные расходы), возлагаются на участника в полном объеме.

5.6. Разъяснение и изменение Закупочной документации.
5.6.1. Участник закупки вправе направить способом, указанным в Закупочной документации, Запрос разъяснений положений Закупочной документации. Разъяснения закупочной документации осуществляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления Запроса и размещаются в ЕИС. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
5.6.2. Организатор Запроса вправе внести изменения в условия Запроса в срок не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении таких изменений и не позднее установленного Положением срока, и даты окончания подачи заявок, в зависимости от способа закупки. При внесении изменений срок подачи заявок продлевается так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки. Организатор Запроса обязан разместить текст изменений в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223 -ФЗ. Размещение изменений производится в том же порядке, что и первоначальное размещение Извещения и Закупочной документации.

5.7. Подача заявок на участие в Запросе предложений.
5.7.1. Заявки на участие в Запросе представляются по форме и в порядке, которые указаны в Закупочной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении Запроса.
5.7.2. Подача нового ценового предложения (в случае проведения Запроса в электронной форме) при прочих неизменяемых данных, приравнивается к подаче новой Заявки и отменяет предыдущее ценовое предложение.
5.7.3. Организатор заканчивает принимать Заявки не позднее даты и времени, указанных в Извещении и в Закупочной документации о проведении Закупочной процедуры. Заявки, полученные позднее установленного срока, отклоняются без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.
5.7.4. В случае проведения Запроса в электронной форме срок подачи заявок может быть продлен в соответствии с регламентом ЭТП.

5.7.5. После окончания срока подачи Заявки изменение ее условий не допускается.

5.8. Основные положения рассмотрения и оценки Заявок.
5.8.1. Процедура рассмотрения и оценки Заявок проводится Комиссией. Организатор по решению Комиссии может привлекать экспертов к рассмотрению Заявок.
5.8.2. Общий срок проведения Комиссией процедуры рассмотрения и оценки Заявок установлен в конкретной Закупочной документации.
5.8.3. Процедура рассмотрения Заявок может совмещаться с процедурой их оценки, но в любом случае Заявки Участников закупки, которым на этапе рассмотрения, отказано в допуске к участию в Запросе предложений, а также альтернативные предложения, признанные неприемлемыми, не подлежат оценке.
5.8.4. Комиссия рассматривает Заявки Участников закупки с учетом поступивших заключений от экспертов, Инициатора закупки, в случае если они привлекались, и осуществляет оценку (ранжирование) Заявок Участников закупки по предпочтительности, после чего определяет лучшее предложение.

5.9. Рассмотрение Заявок.
5.9.1. Рассмотрение Заявок Участников закупки проводится из числа участников, своевременно подавших Заявки на участие в Запросе. На этапе рассмотрения Комиссия проверяет Заявки и Участников закупки на участие в Запросе на соответствие требованиям и условиям, установленным в Закупочной документации:

1) к содержанию, форме и составу заявки на участие в закупке. Нарушение участником состава и содержания заявки, непредставление документов и сведений в составе заявки являются основанием для отказа в допуске к участию в закупке;
2) к продукции. Нарушение участником процедуры закупки требований к описанию продукции, установленных в закупочной документации, является основанием для отказа в допуске к участию в закупке;
3) к участнику закупки, в том числе лицам, выступающим на стороне одного участника закупки;
4) к описанию продукции и/или условий исполнения договора;
5) к ценовому предложению участника закупки в части не превышения начальной (максимальной) цены договора (цены единицы продукции);
6) к предоставлению обеспечения заявки, если требование было установлено Закупочной документацией;
7) наличие недостоверных сведений в составе заявки.

5.9.2. На этапе рассмотрения Комиссия вправе затребовать от Участников закупки, разъяснения положений Заявок и предоставления документов. При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на существенное изменение Заявки, на участие в Запросе, включая изменение коммерческих условий такой Заявки (предмета Заявки, цены, сроков).
5.9.3. В случае если Заявка Участника закупки или сам Участник не отвечают какому-либо из требований, указанных в Закупочной документации, его Заявка будет отклонена. Отклонение Заявки Участника закупки от участия в Закупке или отказ Заказчика от заключения договора с Победителем Закупки, осуществляется в любой момент до заключения договора, если Комиссия обнаружит, что Участник не соответствует требованиям, указанным в Закупочной документации, и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям и/или информации о предмете закупки (технических, функциональных, эксплуатационных и иных характеристик закупаемой продукции).

5.9.4. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более Заявок на участие в Закупочной процедуре, кроме проведения закупок, допускающих подачу альтернативных предложений, все такие Заявки данного Участника закупки будут отклонены.

5.9.5. Комиссия в целях борьбы с демпингом имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности снижения ценового предложения Заявок Участников закупки при обнаружении Заявок, удовлетворяющих хотя бы одному из нижеперечисленных условий:

а) цена Заявки ниже среднеарифметической цены всех признанных соответствующими требованиям Закупочной документации заявок более чем на 20%,

б) цена одной позиции из списка Заявки ниже среднеарифметической цены такой позиции из списка Закупки всех признанных соответствующими требованиям Закупочной документации заявок более чем на 20%.

При отсутствии обоснованных разъяснений, либо если разъяснения будут признаны не обоснованными/недостоверными - Комиссия имеет право отклонить Заявки, удовлетворяющие хотя бы одному из условий, а), б).

5.9.6. В случае если Заявка Участника закупки и сам такой Участник соответствуют всем требованиям, указанным в Закупочной документации, данный Участник закупки допускается к участию в Запросе и признается Участником Запроса, при этом его Заявка подлежит дальнейшей оценке.

5.9.7. Решение об отклонении Заявок или о допуске Участника закупки принимается членами Комиссии путем голосования, результаты фиксируются Протоколом. Протокол рассмотрения Заявок должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений закупочной документации, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка.

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям закупочной документации, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой в соответствии с п. 5.9.8. и 5.9.9. настоящего Положения;

6) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других

заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

7) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор (за исключением случая, когда победителем закупки является участник, в отношении которого введены политические или экономические санкции иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введены иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов меры ограничительного характера. В этом случае указывается идентификационный номер заявки).

5.9.8. В случае если по итогам Запроса поступила и была признана соответствующей требованиям Закупочной документации только одна Заявка, либо решением Комиссии только одна Заявка признана соответствующей требованиям Закупочной документации, Запрос признается несостоявшимся. В случае, если Закупочной документацией предусмотрено два и более лота, Запрос признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана или признана соответствующей требованиям Закупочной документации только одна Заявка. При этом Заказчик вправе заключить договор с единственным Участником Запроса либо принять решение о проведении повторной закупки.

5.9.9. В случае если не поступило ни одной Заявки, соответствующей требованиям Закупочной документации, либо по результатам рассмотрения все Заявки были отклонены, Запрос признается несостоявшимся. При этом Заказчик вправе принять решение о закупке у единственного поставщика или о повторном проведении Закупочной процедуры.

5.9.10. При повторном проведении Закупочной процедуры ее условия могут быть изменены.

5.10. Оценка Заявок

5.10.1. Оценка Заявок на участие в Запросе осуществляется Комиссией в соответствии с процедурами и критериями, установленными в Закупочной документации.

5.10.2. Перечень критериев, их весомость и порядок оценки устанавливаются в конкретной Закупочной документации.

5.10.3. По результатам оценки Заявок на участие в Запросе Комиссия ранжирует (присваивает места) Заявки по степени уменьшения привлекательности Заявок, начиная с самой привлекательной и заканчивая наименее привлекательной.

5.10.4. Лучшим признается Участник Запроса, в заявке которого содержатся лучшие условия исполнения договора и которой присвоен первый порядковый номер. Принятое решение фиксируется Протоколом, который размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

Допускается составление единого Протокола рассмотрения и оценки Заявок.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК.

6.1. Общие положения проведения Запроса котировок

6.1.1. Запрос котировок - это конкурентный способ закупки, форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует

требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

6.1.2. Размещенное в единой информационной системе Извещение о проведении Запроса рассматривается, как приглашение делать оферты, адресованное неопределенному кругу лиц, и не является публичной офертой, предусмотренной частью 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6.1.3. Заказчик закупки может отказаться от проведения Запроса котировок до окончания срока подачи заявок.

6.1.4. Порядок проведения конкретного Запроса котировок устанавливается в Закупочной документации, подготовленной в соответствии с требованиями настоящего Положения.

6.2. Извещение о проведении Запроса котировок.

6.2.1. Извещение о проведении Запроса должно содержать:

1) способ закупки;
2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
6) срок, место и порядок предоставления закупочной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
7) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
10) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
11) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

6.2.2. Срок между датой публикации Извещения о Запросе и датой окончания подачи Заявок на участие в Запросе котировок должен составлять не менее 5 (пять) рабочих дней.

6.3. Порядок проведения Запроса котировок.

6.3.1. Приложение к Извещению может содержать сведения, аналогичные указанным в п.5.3.2. настоящего Положения. Порядок подготовки, подачи и рассмотрения заявок определяется в порядке, аналогичном установленному п.п. 5.5, 5.7 - 5.9. Раздела V «Порядок проведения Запроса предложений» настоящего Положения.

6.4. Оценка Заявок

6.4.1. По результатам оценки Заявок на участие в Запросе котировок Комиссия ранжирует (присваивает места) Заявки по степени уменьшения привлекательности Заявок, начиная с

самой привлекательной и заканчивая наименее привлекательной по критерию оценки - цена договора (цена единицы Продукции).
6.4.2. Лучшим признается Участник Запроса, предложивший наиболее низкую цену договора. Принятое решение фиксируется Протоколом, который размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.
Допускается составление единого Протокола рассмотрения и оценки Заявок.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.

7.1. Общие положения проведения открытого Конкурса
7.1.1. Конкурс - это конкурентный способ закупки форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.
7.1.2. При осуществлении закупки путем проведения Конкурса, могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении Конкурса, отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена договора, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает Заявку на участие в Конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

7.2. Извещение о проведении открытого Конкурса
7.2.1. Извещение о проведении открытого Конкурса размещается Организатором в единой информационной системе не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе.
7.2.2. В извещении о проведении открытого Конкурса Организатор указывает следующие сведения, установленные в соответствии с Конкурсной документацией:

1) указание на способ закупки (Конкурс) и форму его проведения;
2) наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика;
3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора;
4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
7) срок, место и порядок предоставления Конкурсной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Организатором закупки за предоставление документации, если такая плата установлена Организатором закупки, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе (этапах Конкурса - при наличии) и порядок подведения итогов Конкурса;
9) сведения о месте, дате и времени проведения процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками;
10) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

11) указание, что Победитель Конкурса определяется по решению Комиссии как Участник Конкурса, предложивший наилучшие условия исполнения договора, по совокупности критериев, объявленных в Конкурсной документации;
12) информацию о форме, размере и сроке предоставления обеспечения Заявки, если требуется;
13) указание на возможность проведения переторжки;
14) сведения о сроках заключения договора после определения Победителя Конкурса;
15) информацию о форме, размере и сроке предоставления обеспечения исполнения договора, если требуется;
16) ссылку на то, что остальные и более подробные условия Конкурса сформулированы в Конкурсной документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

7.3. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении открытого Конкурса. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом Конкурсе не допускаются. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются Организатором в порядке, установленном в Извещении о проведении открытого Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом Конкурсе этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки, или, если в Извещение о проведении открытого Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.
7.3.1. Конкурсная документация должна содержать установленные в соответствии с Заявкой на закупку, требования к Продукции и к Участникам Закупочной процедуры, условия и описание порядка проведения Конкурса, иные сведения, в том числе:
1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
2) наименование и адрес Организатора закупки, фамилия, имя и отчество ответственного лица, его контактные телефоны, адрес электронной почты и другая необходимая контактная информация;
3) предмет договора, право на заключение договора которого, является предметом Конкурса;
4) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством
Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в конкурсной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы,

услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в конкурсной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

5) требования к содержанию, форме, оформлению, сроку действия и составу Конкурсной Заявки;

6) требования к описанию Участниками Закупочной процедуры поставляемого товара, который является предметом Конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками Закупочной процедуры выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом Конкурса, их количественных и качественных характеристик;

7) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

8) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

9) форма, сроки и порядок оплаты Продукции;

10) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

11) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

12) место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками;

13) требования к Участникам Закупочной процедуры;

14) требования к Участникам Закупочной процедуры и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;

15) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

16) дата рассмотрения Конкурсных заявок и подведения итогов Конкурса;

17) критерии оценки и сопоставления Конкурсных заявок;

18) порядок оценки и сопоставления Конкурсных заявок;

19) требования к размеру и форме обеспечения Заявки, требования к условиям такого обеспечения, срок и порядок его предоставления, если требование обеспечения Заявки установлено;

20) требования к размеру и форме обеспечения договора и (или) обеспечение возврата аванса, требования к условиям такого обеспечения, срок и порядок его предоставления, если требование предоставить обеспечения договора (обеспечения возврата аванса) установлено;

21) срок, в течение которого Победитель Конкурса должен подписать проект договора либо совершить иные действия, предусмотренные Конкурсной документацией для его подписания.

22) проект договора; в проекте договора должно быть указано, по каким условиям договора встречные предложения Участников не допускаются;

23) права и обязанности Заказчика закупки и Участников, в т.ч. право Организатора закупки и (или) Заказчика проверять соответствие предоставленных Участником сведений действительности, включая направление запросов в государственные органы, лицам, указанным в Заявке;
24) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ
25) иные требования, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением или Заявкой на закупку.

7.3.2. Размещение Конкурсной документации в единой информационной системе осуществляется Организатором одновременно с размещением извещения о проведении открытого Конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Предоставление Конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого Конкурса не допускается.

7.4. Порядок подачи заявок на участие в открытом Конкурсе

7.4.1. Заявки на участие в открытом Конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в Конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого Конкурса.

7.4.2. Участник открытого Конкурса вправе подать только одну Заявку на участие в открытом Конкурсе в отношении предмета открытого Конкурса (лота).

7.4.3. Прием заявок на участие в открытом Конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе.

7.4.4. Организатор открытого Конкурса обеспечивает сохранность конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом Конкурсе и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в открытом Конкурсе только после вскрытия конвертов с Заявками, на участие в открытом Конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе в соответствии с Законом № 223-ФЗ. Лица, осуществляющие хранение конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом Конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким Заявкам до момента вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе.

7.4.5. Конверт с Заявкой на участие в открытом Конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом Конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой Заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Организатором в порядке, установленном Конкурсной документацией. Открытие доступа к Заявкам на участие в открытом Конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом Конкурсе, не осуществляется.

7.4.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом Конкурсе подана только одна Заявка на участие в открытом Конкурсе, соответствующая требованиям Конкурсной документации или не подано ни одной такой Заявки, открытый Конкурс признается несостоявшимся. В случае если Конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, Конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка на участие в открытом Конкурсе или не подано ни одной такой Заявки.

7.5. Вскрытие конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе.

7.5.1. Комиссия вскрывает конверты с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе после наступления срока, указанного в Конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Конверты с Заявками на участие в открытом Конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в Конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в таком Конкурсе осуществляются в 1 (один) день.

7.5.2. Участники закупки (их представители), подавшие Заявки имеют возможность присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе. Организатор признается исполнившим эту обязанность, если Участникам открытого Конкурса предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) об открытии указанного доступа.

7.5.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе или в случае проведения открытого Конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота Заявкам на участие в открытом Конкурсе Комиссия объявляет Участникам Конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом Конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом Конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом Комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом Конкурсе одним Участником Конкурса.

7.5.4. Комиссия вскрывает конверты с Заявками на участие в открытом Конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе, если такие конверты и Заявки поступили Организатору до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае, установления факта подачи одним Участником открытого Конкурса двух и более заявок на участие в открытом Конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим Участником Заявки на участие в Конкурсе не отозваны, все Заявки на участие в Конкурсе этого Участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому Участнику.

7.5.5. В случае если Конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими Участниками Конкурса, Заявка на участие в Конкурсе, поданная одновременно в отношении двух и более указанных работ, не рассматривается и возвращается подавшему ее Участнику Конкурса.

7.5.6. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого Участника открытого Конкурса, конверт, с Заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа Заявке, которого открывается, наличие информации и

документов, предусмотренных Конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в Заявке на участие в открытом Конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом Конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и открытии указанного доступа и вносятся соответственно в Протокол. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом Конкурсе также должен содержать сведения, указанные в п.13 статьи 3.2. Закона № 223-ФЗ. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом Конкурсе подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, в этот Протокол вносится информация о признании открытого Конкурса несостоявшимся.

7.5.7. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе ведется Комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов, и размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

7.5.8. Организатор вправе обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе. Участник открытого Конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с Заявками на участие в открытом Конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в открытом Конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа.

7.6. Рассмотрение и оценка заявок на участие в Конкурсе

7.6.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими Заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в Конкурсе. Организатор вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. При этом в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок Организатор направляет соответствующее уведомление всем Участникам Конкурса, подавшим Заявки на участие в Конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

7.6.2. Заявка на участие в Конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям, Конкурсной документации, а Участник закупки, подавший такую Заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к Участнику закупки и указаны в Конкурсной документации.

7.6.3. Комиссия отклоняет Заявку на участие в Конкурсе, если Участник закупки, подавший ее, не соответствует требованиям к Участнику закупки, указанным в Конкурсной документации, или такая Заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в Конкурсной документации. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Участником закупки, Комиссия обязана отстранить такого Участника от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

7.6.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе фиксируются в Протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

7.6.5. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в Конкурсе, которые не были отклонены, для выявления Победителя Конкурса на основе критериев, указанных в Конкурсной документации.

7.6.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссия отклонила все такие Заявки или только одна такая Заявка соответствует требованиям, указанным в Конкурсной документации, Конкурс признается несостоявшимся.

7.6.7. На основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе Комиссия присваивает каждой Заявке на участие в Конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких Заявках на участие в Конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке на участие в Конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие же условия.

7.6.8. Победителем Конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора и Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

7.6.9. Если Конкурсной документацией предусмотрено право Заказчика заключить договоры с несколькими Участниками закупки, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, Комиссия присваивает первый номер нескольким Заявкам на участие в Конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения договора. При этом число заявок на участие в Конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких договоров, указанное в Конкурсной документации.

7.6.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе фиксируются в Протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация, указанная в п. 14 статьи 3.2. Закона № 223-ФЗ, а также следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
2) информация об Участниках закупки, Заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;
3) информация об Участниках закупки, Заявки на участие в Конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона № 223 - ФЗ и положений Конкурсной документации, которым не соответствуют такие Заявки, предложений, содержащихся в Заявках на участие в Конкурсе и не соответствующих требованиям Конкурсной документации;
4) решение каждого члена Комиссии об отклонении заявок на участие в Конкурсе;
5) порядок оценки заявок на участие в Конкурсе;
6) присвоенные Заявкам, на участие в Конкурсе, значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе;
7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе решение о присвоении таким Заявкам порядковых номеров;
8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц),
9) почтовые адреса Участников Конкурса, Заявкам на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

7.6.11. Результаты рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям Конкурсной документации фиксируются в Протоколе рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться информация, указанная в п. 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, а также следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой Заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес Участника Конкурса, подавшего единственную Заявку на участие в закупке;

3) решение каждого члена Комиссии о соответствии такой Заявки требованиям настоящего Федерального закона и Конкурсной документации;

4) решение о возможности заключения договора с Участником закупки, подавшим единственную Заявку на участие в Конкурсе.

7.6.12. Протоколы, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии. Один экземпляр каждого из этих Протоколов хранится у Организатора, другой экземпляр в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его подписания направляется Победителю или Участнику закупки, подавшему единственную Заявку на участие в Конкурсе, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных Победителем или Участником закупки, подавшим единственную Заявку на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе, Протокол рассмотрения единственной Заявки на участие в Конкурсе размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

7.6.13. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе, Конкурсная документация, изменения, внесенные в Конкурсную документацию, разъяснения положений Конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам на участие в Конкурсе хранятся Организатором не менее чем 3 (три) года.

7.7. Последствия признания Конкурса не состоявшимся

7.7.1. Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком, либо принять решение о проведении повторного Конкурса или проведения новой закупки иным способом в случаях, если Конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

1) По окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна Заявка, при этом такая Заявка признана соответствующей требованиям Конкурсной документации;

2) По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе только одна Заявка признана соответствующей требованиям Конкурсной документации;

3) По результатам предквалификационного Отбора, если такой Отбор был предусмотрен, только один Участник закупки признан соответствующим установленным единым требованиям, дополнительным требованиям и Заявка такого Участника признана соответствующей требованиям Конкурсной документации;

4) По окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной Заявки;

5) По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссия отклонила все поступившие Заявки;

6) В случае если Участники закупки, Заявкам на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номер, отказались от заключения договора;

7) По результатам предквалификационного Отбора ни один Участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям.

7.8. Привлечение экспертов, экспертных организаций при проведении Конкурсов При проведении Конкурсов в целях обеспечения экспертной оценки Конкурсной документации, заявок на участие в Конкурсах, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного

Отбора Участников закупки, оценки соответствия Участников закупки дополнительным требованиям Организатор вправе привлекать экспертов, экспертные организации.

7.9. Особенности проведения конкурса в электронной форме.

7.9.1. При осуществлении конкурса в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений Конкурсной документации, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками закупки заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, предоставление закупочной комиссии по доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7.9.2. Участнику закупки для участия в конкурсе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.9.3. Обмен между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.9.4. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки.

7.9.5. Информация, связанная с осуществлением конкурса в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть

7.9.6. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отмене конкурса в электронной форме, изменений, внесенных в извещение, конкурсную документацию, разъяснений положений конкурсной документации, запросов заказчика о разъяснении положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчику по адресу электронной почты, указанной этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7.9.7. При осуществлении конкурса в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.9.8. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

7.9.9. Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.9.10. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурса в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников закупки к участию в ней.

VIII. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН).

8.1. Общие положения проведения Аукциона в электронной форме.

8.1.1. Аукцион - это конкурентный способ закупки, форма торгов при которой информация о закупке сообщаетсязаказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе (ЕИС) извещения о проведении такого аукциона и документации о нём, при котором победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком электронном Аукционе, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации об электронном Аукционе величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией об электронном Аукционе, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

8.1.2. Под Аукционом в электронной форме (электронным Аукционом) понимается Аукцион, при котором информация о закупке сообщается Организатором неограниченному кругу лиц, путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого Аукциона и документации о нем, к Участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого Аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

8.2. Извещение о проведении электронного Аукциона

8.2.1. Извещение о проведении электронного Аукциона размещается Организатором в единой информационной системе.

8.2.2. Организатор размещает в единой информационной системе Извещение о проведении электронного Аукциона не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе.

8.2.3. В извещении о проведении электронного Аукциона указываются следующие данные:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика (Организатора закупки);

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;
4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

8.2.4. Организатор вправе принять решение о продлении срока подачи заявок на участие в электронном Аукционе, в любое время независимо от обстоятельств.

8.3. Содержание документации об электронном Аукционе.

8.3.1. Документация об электронном Аукционе должна содержать установленные в соответствии с Заявкой на закупку, требования к Продукции и к Участникам Закупочной процедуры, условия и описание порядка проведения Аукциона, иные сведения, в том числе:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
2) наименование и адрес Организатора закупки, фамилия, имя и отчество ответственного лица, его контактные телефоны, адрес электронной почты и другая необходимая контактная информация;
3) предмет договора, право на заключение которого, является предметом Аукциона;
4) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных

требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
5) требования к содержанию, форме, оформлению, сроку действия и составу Аукционной Заявки;
6) требования к описанию Участниками Закупочной процедуры поставляемого товара, который является предметом Аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками Закупочной процедуры выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом Аукциона, их количественных и качественных характеристик;
7) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
8) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
9) форма, сроки и порядок оплаты Продукции;
10) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
11) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Аукционе;
12) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки;
13) требования к Участникам Закупочной процедуры;
14) требования к Участникам Закупочной процедуры и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;
15) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
16) место и дата рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе;
17) место, дата, время и порядок проведения Аукциона, в т.ч. «шаг Аукциона» и порядок его изменения;
18) место и дата рассмотрения вторых частей заявок на участие в Аукционе;
19) требования к размеру и форме обеспечения Заявки, требования к условиям такого обеспечения, срок и порядок его предоставления, если требование обеспечения Заявки установлено;
20) требования к размеру и форме обеспечения договора и (или) обеспечение возврата аванса, требования к условиям такого обеспечения, срок и порядок его предоставления, если требование предоставить обеспечения договора (обеспечения возврата аванса) установлено;
21) срок, в течение которого Победитель Аукциона должен подписать проект договора либо совершить иные действия, предусмотренные документацией об электронном Аукционе для его подписания;
22) проект договора; в проекте договора должно быть указано, что встречные предложения Участников не допускаются;
23) права и обязанности Организатора закупки (Заказчика) и Участников, в т.ч. право Организатора закупки и (или) Заказчика проверять соответствие предоставленных Участником сведений действительности, включая направление запросов в государственные органы, лицам, указанным в Заявке;

24) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;
25) иные требования, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением или Заявкой на закупку.

8.4. Порядок предоставления документации об электронном Аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений.
8.4.1. При проведении электронного Аукциона Организатор размещает в единой информационной системе документацию о таком Аукционе в сроки, указанные в п.8.2.2. одновременно с размещением извещения о проведении такого Аукциона.
8.4.2. Документация об электронном Аукционе должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.
8.4.3. Любой Участник электронного Аукциона, с использованием функционала работы электронной площадки, вправе направить запрос о даче разъяснений положений документации о таком Аукционе. В течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления запроса, Организатор размещает разъяснения положений документации об электронном Аукционе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такого Аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил Организатору не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе.
8.4.4. Разъяснения положений документации об электронном Аукционе не должны изменять ее суть.
8.4.5. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном Аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию. При этом срок подачи заявок на участие в таком Аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

8.5. Содержание и порядок подачи заявок на участие в аукционе.
8.5.1. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется на электронной площадке.
8.5.2. Заявки на участие в аукционе представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, указанным в аукционной документации, в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением.
8.5.3. Заявки на участие в электронном аукционе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе, посредством программных и технических средств электронной площадки согласно регламенту работы электронной площадки.
8.5.4. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в таком аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.
8.5.5. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

8.5.6. Внесение изменений и отзыв заявки на участие в электронном аукционе осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.
8.5.7. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.
8.5.8. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей. Состав и содержание документов первой и второй частей заявки Участника Аукциона должны соответствовать всем требованиям, установленным Закупочной документацией конкретного Аукциона.
8.5.9. Заявка на участие в аукционе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

8.6. Порядок проведения электронного Аукциона.
8.6.1. Электронный Аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении, о его проведении, день. Время начала проведения такого Аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Организатор.
8.6.2. Днем проведения электронного Аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 (двух) дней, с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок, на участие в таком Аукционе.
8.6.3. Электронный Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого Аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.
8.6.4. Если в документации об электронном Аукционе указана начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой Аукцион проводится путем снижения указанных суммы начальных (максимальных) цен единицы товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящим разделом.
8.6.5. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - "шаг Аукциона") составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.
8.6.6. При проведении электронного Аукциона его Участники подают предложения о цене оговора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага Аукциона".
8.6.7. При проведении электронного Аукциона его Участники подают предложения о цене договора в соответствии с правилами и функционалом работы электронной площадки, за исключением следующего случая:

- Участник такого Аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное нулю.

В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным Положением о закупках товаров, работ, услуг и аукционной документацией, и который предложил наиболее высокую цену за право заключить договор.
8.6.8. Время приема предложений Участников такого Аукциона о цене договора, устанавливается функционалом работы электронной площадки.
8.6.9. В случае если Участником электронного Аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником такого Аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

8.6.10. В случае проведения в соответствии с п.8.6.4. настоящей статьи электронного Аукциона его Участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую сумму цен единицы товара, работы и (или) услуги.

8.7. Порядок рассмотрения заявок на участие в электронном Аукционе.

8.7.1. Комиссия рассматривает первые и вторые части заявки на участие в электронном Аукционе и документы, направленные Организатору оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком Аукционе.

8.7.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном Аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии Заявки на участие в таком Аукционе требованиям, установленным документацией о таком Аукционе.

8.7.3. Заявка на участие в электронном Аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком Аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены требованиями Закупочной документации об Аукционе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком Аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об Участнике такого Аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком Аукционе;

2) несоответствия Участника такого Аукциона требованиям, установленным документацией о таком Аукционе.

8.7.4. При выявлении факта несоответствия участника аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником такого аукциона заявке недостоверных сведений, заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения закупки, а такой участник отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе проведения закупки. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.

8.7.5. В случае если Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном Аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части Заявки на участие в нем, такой Аукцион признается несостоявшимся.

8.7.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки.

8.7.7. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по причине того, что на участие в таком аукционе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению согласно пунктам 8.7. настоящего Положения.

8.7.8. В случае если оператором электронной площадки направляются одновременно первые и вторые части единственной заявки, комиссия рассматривает такую заявку на предмет соответствия извещению и документации об электронном аукционе и в срок, не превышающий установленный в извещении срок подведения итогов, формирует протокол признания закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223 ФЗ. Организатор вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.

8.7.9. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном Аукционе фиксируются в Протоколе подведения итогов такого Аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами Комиссии, и размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня

подписания. Указанный Протокол должен содержать информацию о порядковых номерах заявок на участие в Аукционе, в отношении которых принято решение о соответствии/несоответствии требованиям, установленным документацией об Аукционе, обоснование принятого решения, с указанием положений документации об Аукционе, положений Заявки на участие, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об Аукционе, информацию о решении каждого члена Комиссии в отношении Заявки на участие в Аукционе, а также иную информацию в соответствии с п. 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

8.7.10. Участник электронного Аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора, и Заявка на участие, в таком Аукционе которого, соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается Победителем такого Аукциона.

8.7.11. Принятое решение фиксируется Протоколом, который размещается Организатором в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.7.12. В случае если аукцион признается несостоявшимся по причине того, что в таком аукционе не подано ни одной заявки, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Организатор вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.

8.8. Последствия признания электронного Аукциона не состоявшимся.

8.8.1. В случае если электронный Аукцион признан не состоявшимся, в связи с тем, что по окончании срокаподачи заявок на участие в таком Аукционе подана только одна Заявка на участие в нем, Заказчик вправе заключить договор с Участником такого Аукциона, подавшим единственную Заявку на участие в нем, если этот Участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям документации о таком Аукционе, или вправе провести новую закупку любым способом, указанным в Положении о закупке. Ценой такого договора является начальная (максимальная) цена договора или согласованная Заказчиком и Участником цена, но не выше начальной (максимальной) цены договора.

8.8.2. В случае если электронный Аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что Комиссией принято решение о признании только одного Участника закупки, подавшего Заявку на участие в таком Аукционе, его Участником, Заказчик вправе заключить договор с единственным Участником такого Аукциона, если этот Участник и поданная им Заявка на участие в таком Аукционе признаны соответствующими требованиям документации о таком Аукционе или вправе провести новую закупку любым способом, указанным в Положении о закупке. Ценой такого договора является начальная (максимальная) цена договора или согласованная Заказчиком и Участником цена, но не выше начальной (максимальной) цены договора.

8.8.3. В случае если электронный аукцион признается несостоявшимся по причине того, если участником закупки не подано ценовое предложение, минимальным ценовым предложением такого участника закупки признается начальная (максимальная) цена договора либо начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги. Заявки подлежат дальнейшему рассмотрению согласно пунктам 8.8. настоящего Положения.

8.8.4. В случае если электронный Аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком Аукционе не подано ни одной Заявки на участие в нем, или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком Аукционе Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его

Участников, подавших Заявки на участие в таком Аукционе, а также в связи с тем, что Комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном Аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, Организатор вправе принять решение о повторном проведении Аукциона и внесении изменений в документацию об Аукционе. Также Заказчик вправе осуществить данную закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением.

8.8.5. В случае, если электронный Аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что при проведении такого Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такого Аукциона, заявка на участие в котором подана:

а) ранее других заявок на участие в таком Аукционе, если несколько участников такого Аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о таком Аукционе;

б) единственным участником такого Аукциона, если только один участник такого Аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о таком аукционе.

8.8.6. В случае, указанном в абзаце первом пункта 8.5.15. настоящего Положения, Организатор вправе осуществить одно из следующих действий:

1) провести новую закупку;

2) заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 9.5.2. пункта 9.5. раздела IX настоящего Положения также Заказчик вправе осуществить данную закупку иным способом в соответствии с настоящим Положением.

IX. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙЯ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ.

9.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3. Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

9.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном для открытых или электронных способов закупки с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

9.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой

конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

X. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА.

10.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - неконкурентный способ закупки, проводимый по основаниям, в случаях и порядке, предусмотренным настоящим положением.
10.2. Проведение закупки у единственного поставщика может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику), либо принятие предложения о заключении договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика) без рассмотрения конкурирующих предложений.

10.3. Закупка у единственного поставщика может быть только одним лотом.

10.4. Не допускается закупка у единственного поставщика, находящегося в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется в соответствии с Законом № 44-ФЗ и Законом № 223-ФЗ соответственно.

10.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:
10.5.1. Если осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.
10.5.2. Закупка у единственного поставщика вследствие наступления чрезвычайных обстоятельств (либо для их предотвращения) или непреодолимой силы.

Осуществляется в случае, если возникла срочная необходимость в определенной Продукции, в связи с чем, применение иных закупочных процедур неприемлемо и нецелесообразно. Под чрезвычайными обстоятельствами понимаются любые обстоятельства, которые создают или могут создать явную и значительную опасность для жизни и здоровья людей, состояния окружающей среды, угрозу приостановки производственной деятельности (процессов) Заказчика, безопасности полетов, бесперебойного обслуживания авиакомпаний и пассажиров, неисполнения обязательств перед третьими лицами и/или причинения значительного ущерба имущественным интересам и/или репутации Заказчика.

Закупка у единственного поставщика, по данному основанию, производится с учетом того, что объем приобретаемой Продукции должен быть не более достаточного для ликвидации последствий (предотвращения) аварии, чрезвычайных обстоятельств, ситуации или ликвидации их последствий и, при отсутствии или необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса Продукции, и у заказчика отсутствует возможность устранения последствий чрезвычайных обстоятельств собственными силами.
10.5.3. Закупка у единственного поставщика в случае, если процедура закупки признана несостоявшейся в связи с отсутствием Заявок или если по результатам рассмотрения все Заявки были отклонены (отказано в допуске).

Закупка у единственного поставщика осуществляется в случае, если была проведена закупка конкурентным способом, которая признана несостоявшейся в связи с отсутствием

Заявок или если все Заявки были отклонены при одновременном соблюдении следующих условий:

1) закупка осуществляется по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении - закупочной документации о проведении закупки в конкурентной форме;

2) договор заключается в объеме и на условиях, указанных в закупочной документации по проведению конкурентного способа закупки, или на лучших для заказчика условиях.

10.5.4. Закупка у единственного поставщика вследствие наличия срочной потребности в Продукции.

Закупки у единственного поставщика вследствие наличия срочной потребности в Продукции могут осуществляться, если у Общества в силу внешних обстоятельств возникает необходимость в срочном заключении какого-либо договора, и нет временных или иных возможностей для проведения закупки конкурентным способом.

При обращении за закупкой у единственного поставщика по срочности Комиссия проверяет (независимо от принятого решения), не являлась ли срочность следствием неосмотрительности должностных лиц Заказчика.

10.5.5. Закупка у единственного поставщика, обладающего уникальной компетенцией на рынке закупаемой Продукции, осуществляются в случаях, если данный Поставщик обладает рядом исключительных факторов, включая, по крайней мере, один из следующих:

1) наличие индивидуализированных и/или запатентованных особых способностей к созданию Продукции, оказанию услуг;

2) наличие уникальных разработок, технологий и/или навыков;

3) продукция производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и/или только одно лицо может поставить такую Продукцию;

4) осуществляется закупка услуг, отнесенных к сфере деятельности субъектов естественных монополий, у таких субъектов, по ценам и условиям, определяемым согласно государственному регулированию тарифов в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях";

5) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

6) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

7) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации; заключается договор об оказании услуг по защите государственной тайны, если их предоставление конкретной организацией предусмотрено в лицензии ФСБ на проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, выданной заказчику, а заключение договора с новым контрагентом влечет для заказчика риск осуществления дополнительных расходов на преждевременное переоформление лицензии ФСБ;

8) поставщик является единственным поставщиком в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным;

9) поставщик или его единственный в данном регионе дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание принадлежащей Заказчику Продукции, поставленной ранее и наличие иного Поставщика невозможно по условиям гарантии;

10) заключается договор уступки права требования (цессии), перевода долга, соглашения о передаче прав и обязанностей по договорам;

11) заключается договор на приобретение исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности (средство индивидуализации) или права на использование результатов интеллектуальной деятельности у лица, правообладателя на такой результат или на средство индивидуализации.

10.5.6. Закупка у единственного поставщика дополнительной Продукции, не включенной в первоначальный Проект договора, может проводиться у того же лица, с которым, путем проведения Закупочных процедур, заключен основной договор, если при выполнении такого договора возникла потребность в другой Продукции, не включенной в первоначальный Проект договора, но технологически не отделяемой от Продукции, поставляемой в рамках этого договора. Сумма закупки не может превышать стоимость первоначального договора.

10.5.7. Закупка у единственного поставщика Продукции, включенной в первоначальный Проект договора. Заказчик по согласованию с Поставщиком вправе увеличить объем поставляемой Продукции не более чем на 30%. При этом цена единицы Продукции не должна превышать цену единицы, определяемую как частное от деления цены договора, на объем данной Продукции.

10.5.8. Закупка у единственного поставщика по существенно сниженным ценам осуществляются в случае распродаж, ликвидации имущества третьих лиц и в иных аналогичных обстоятельствах, когда такая возможность существует ограниченное время.

10.5.9. Закупки у единственного поставщика определенной Продукции производятся в случае если:

1) заключается или продлевается договор на оказание финансовых услуг по получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев; услуг по ведению реестра акционеров в соответствии с решением органа управления Заказчика (Совет директоров, общее собрание акционеров);

2) заключается договор финансовой аренды (лизинга);

3) заключается договор на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия (в том числе аренда спортивного зала/поля с целью оздоровления работников), кафе, ресторана и иных подобных выездных мероприятий;

4) заключается договор на оказание экспертных или преподавательских услуг с физическими лицами;

5) заключается договор на оказание услуг по авторскому контролю, за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

6) заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (приобретение билетов - проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

7) заключается договор на оплату услуг электронной площадке (ЭТП);
8) заключается договор на оказание услуг адвокатами (физическими лицами) и нотариусами;
9) заключается договор, связанный с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход права собственности, владения и (или) пользования в отношении любого движимого и/или недвижимого имущества;
10) заключается договор с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, при условии, что совокупный объем закупок у такого лица составляет не более 1 (одного) миллиона рублей, включая налог на доходы физических лиц, в течение 1 (одного) календарного года;
11) заключается договор на участие работников Заказчика в семинарах, тренингах, деловых играх, конференциях, выставках, форумах, конгрессах, съездах, деловых совещаниях и иных подобных мероприятиях;
12) заключается договор оказания экспертных и/или оценочных услуг;
13) заключается договор, по результатам участия Заказчика в других конкурентных закупках, где Заказчик выступает Участником закупки на продажу/приобретение Продукции, оказания услуг;
14) заключается договор на оказание услуг спонсорской рекламы (рекламы распространяемой при условии обязательного упоминания о ней заказчика, как о спонсоре);
15) заключается договор в связи с расторжением, в том числе в одностороннем внесудебном порядке, ранее заключенного договора по причине его неисполнения (ненадлежащего исполнения) поставщиком, и у Заказчика отсутствует время на проведение закупки конкурентным способом, при этом договор заключается в пределах объема Продукции и по цене, не превышающей цену расторгнутого договора;
16) заключается договор с участником, заявке которого присвоено второе место по результатам закупочной процедуры в случае отказа Победителя закупки от исполнения заключенного договора. Договор заключается на условиях, предложенных в заявке участника, занявшего второе место;
17) заключается договор в связи с уклонением победителя закупочной процедуры и участника, заявке которого присвоено второе место по результатам закупочной процедуры, от заключения договора, при этом договор заключается в пределах объема Продукции и по цене, не превышающей начальную максимальную цену закупочной процедуры;
18) заключается договор на приобретение Продукции, необходимой для организации и обеспечения выполнения особо важных, специальных и подконтрольных рейсов (полетов) воздушных судов;
19) заключается договор на оказание услуг по программам профессионального или дополнительного образования, или профессионального обучения, договор целевого обучения;
20) заключается агентский договор;
21) заключается договор на приобретение продукции для проведения тестовой эксплуатации;
22) заключается договор на условиях публичной оферты, в том числе с несколькими поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
23) заключается договор на поставку горюче-смазочных материалов.
24) Заключение договора на поставку противообледенительной жидкости.

10.5.10. Закупка у единственного поставщика запасных частей, инструментов, строительных и отделочных материалов, лекарственных препаратов и медицинских изделий, необходимых для текущей деятельности заказчика, когда невозможно определить точный перечень таких товаров.
10.5.11. Закупка у единственного поставщика товаров российского происхождения, в отношении которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения, в целях выполнения указанной минимальной доли.
10.5.12. Закупка у единственного поставщика продукции при введении режима чрезвычайной ситуации и/или «повышенной готовности» функционирования органов управления и сил единой государственной системы для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
10.5.13. Закупка у единственного поставщика товаров, работ и услуг, начальная максимальная цена которых не превышает 1000000 (один миллион) рублей, если такое решение принято комиссией.
10.5.14. Закупка у единственного поставщика товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением мобилизационной подготовки.
10.5.15. Закупка у единственного поставщика товаров, работ и услуг, в случае возникновения потребности в приобретении специализированной техники и аэродромных механизмов, предназначенных для обслуживания воздушных судов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек, перрона и летного поля, применение которых обеспечивает необходимый уровень безопасности полетов и качества обслуживания.
10.5.16. Закупка у единственного поставщика товаров, работ и услуг, в случае возникновения потребности в приобретении специализированной техники, предназначенной для обслуживания пассажиров, багажа, груза и почты.

10.6. Извещение и документация о закупке у единственного поставщика не формируются заказчиком и не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.

10.7. При осуществлении закупки у единственного поставщика заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

10.8. Заказчик предлагает заключить договор конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение заключить договор от конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика).

10.9. Заказчик проводит определение и обоснование цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с настоящим Положением. Такое определение и обоснование хранится вместе с заключенным договором.

10.10. Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в любой момент до заключения договора.

XI. ЗАКУПКА МАЛОГО ОБЪЕМА.

11.1. Извещение и документация о такой закупке не формируются заказчиком и не подлежат размещению в единой информационной системе. При осуществлении закупки малого объема заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Заказчик не проводит

определение и обоснование цены договора, заключаемого по результатам закупки малого объема. Заказчик вправе отказаться от закупки малого объема в любой момент до заключения договора.

XII. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР.

12.1. Общие положения.

12.1.1. Предварительный квалификационный Отбор (далее - Отбор) является дополнительным элементом Конкурентной Закупочной процедуры и представляет собой происходящий до подачи Заявок с технико- коммерческими предложениями допуск Участников Закупочной процедуры в соответствии с требованиями и критериями, установленными Организатором закупки. Отбор проводится только в открытой форме, т.е. в нем может принимать участие любое лицо.

12.1.2. Результатом Отбора является перечень квалифицированных поставщиков, которым предоставляется право принять участие в будущих закупках, проводимых среди них.

12.1.3. При проведении Отбора применяются нормы Положения в отношении порядка проведения открытого запроса предложений (раздел V Положения) или открытого запроса котировок (раздел VI Положения), с учетом особенностей и порядка проведения такого Отбора, предусмотренных ниже в настоящем Разделе.

12.1.4. Дальнейшее участие в Конкурентной закупке принимают только Участники, отобранные по результатам Отбора. При этом процедура закупки, проведенная с Отбором, рассматривается для целей настоящего Положения как открытая.

12.2. Извещение о проведении Отбора и Закупочная документация.

12.2.1. Извещение и Закупочная документация по Отбору формируются с учетом следующих особенностей:

12.2.1.1. В Извещении и Закупочной документации по Отбору сведения о начальной (максимальной) цене, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, а также иные сведения, указание которых невозможно в силу специфики Отбора, могут не указываться;

12.2.1.2. Извещение о проведении Отбора, в том числе должно содержать следующие существенные условия его проведения:

1) Указание на Продукцию, для закупки которой проводится Отбор;
2) Указание на право Организатора закупки отказаться от проведения дальнейших закупок по результатам Отбора;
3) Предупреждение о том, что в рамках будущих закупок будут рассмотрены только Заявки Участников, которые успешно прошли Отбор.

12.2.1.3. Закупочная документация по Отбору, в том числе должна содержать следующие существенные условия:

1) Подробные условия и порядок проведения Отбора;
2) Требования к Участникам процедуры закупки на этапе Отбора для будущей закупки;
3) Требования к составу и оформлению Заявки на этапе Отбора, в том числе способу подтверждения соответствия Участника процедуры закупки предъявляемым требованиям.

12.3. Предоставление Извещения о проведении Отбора и Закупочной документации.

Отбор проводится только в открытой форме с официальным размещением Извещения и Закупочной документации в установленных источниках.

12.4. Подведение итогов Отбора.

12.4.1. Перечень критериев Отбора и порядок Отбора устанавливаются в конкретной Закупочной документации.

12.4.2. Допускаются следующие критерии Отбора:

1) соответствия Заявки (предложения) по своему составу, оформлению, описанию предлагаемой Продукции требованиям закупочной документации по существу;

2) достоверность сведений и действительности документов, приведенных в Заявке (предложении);

3) соответствия Участника Закупочной процедуры требованиям, установленным закупочной документацией;

4) соответствия предлагаемой Участником Закупочной процедуры Продукции и договорных условий требованиям закупочной документации;

5) предоставления Участником Закупочной процедуры требуемого обеспечения Заявки (предложения).

12.4.3. По результатам подведения итогов Отбора оформляется Протокол заседания Комиссии, который должен содержать следующие сведения:

1) наименование Продукции, для закупки которой проводится Отбор;

2) общее количество и наименование Участников процедуры закупки, подавших Заявки;

3) решение о признании Участника процедуры закупки Квалифицированным Участником закупки либо об отказе признать его квалифицированным с указанием требований Закупочной документации, которым не соответствует Участник или его Заявка, а также положений Заявки, не соответствующих требованиям такой Документации.

12.4.4. По результатам Отбора процедура закупки признается несостоявшейся, если по окончании срока подачи заявок на участие в Отборе подано менее двух заявок либо по результатам рассмотрения заявок на участие в Отборе принято решение о признании соответствующим квалификационным требованиям менее двух Участников процедуры закупки. При этом Заказчик вправе принять решение о проведении Конкурентной закупки с двумя и менее Квалифицированными Участниками закупки или о повторном проведении Отбора.

12.4.5. Дополнительно к официальному размещению Извещения и Закупочной документации при проведении каждой из последующих закупок из серии Организатор закупки обязан пригласить всех Участников, прошедших Отбор для серии закупок, путем одновременного направления им в день официального размещения Извещения и Закупочной документации с помощью средств оперативной связи (приоритетный способ отправки - электронная почта и / или функционал электронной площадки) письма одинакового содержания с приглашением к участию в закупке.

12.4.6. Участник процедуры закупки, не прошедший или не проходивший установленный Отбор, не допускается к участию в последующих конкретных закупках из серии. Если такой Участник подает Заявку на участие в последующих закупках, Комиссия обязана отклонить такую Заявку на основании несоответствия Участника установленному требованию об успешном прохождении Отбора (в Закупочной документации на конкретную закупку должно быть установлено соответствующие основание для отклонения).

12.4.7. По решению Комиссии в период с момента подведения итогов Отбора и до подведения итогов последующих закупок Участник закупки, который перестал соответствовать ранее установленным квалификационным требованиям, исключается из перечня Квалифицированных Участников, если сведения об этом стали известны Комиссии, с приведением соответствующего обоснования.

XIII. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕТОРЖКИ ПРИ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК И ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

13.1. Общие положения

13.1.1. Организатор закупки оставляет за собой право провести Закупочную процедуру с переторжкой, если такая возможность предусмотрена Закупочной документацией при наличии одного из условий:

1) Заявка на улучшение своего ценового предложения от одного или нескольких Участников Закупочной процедуры;

2) отклонение средней цены заявок Участников закупки от размера начальной максимальной стоимости, установленной в извещении и Закупочной документации, составляет менее 10 (десяти) % от данной начальной максимальной стоимости.

13.1.2. В переторжке имеют право участвовать все Участники закупки, чьи Заявки (как основные, так и альтернативные) не были отклонены по итогам рассмотрения заявок.

13.1.3. Участник Закупочной процедуры повышает предпочтительность своей Заявки только путем снижения первоначальной (указанной в Заявке) цены договора, при условии сохранения остальных положений Заявки без изменений.

13.1.4. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его Заявка остается действующей с ценой Заявки, указанной в составе Заявки на участие в закупке.

13.1.5. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную (смешанную) форму проведения. Порядок проведения переторжки указывается в Закупочной документации.

13.1.6. При проведении закупки в электронной форме переторжка проводится в режиме реального времени на ЭТП. В период с момента начала переторжки на ЭТП Участник закупки, желающий повысить предпочтительность своей Заявки, должен до установленного срока представить посредством функционала ЭТП обновленную цену Заявки. Порядок снижения цены договора определяется функционалом и регламентом ЭТП, на которой проводится закупка. Снижение цены Заявки при проведении переторжки в электронной форме может осуществляться поэтапно до момента окончания переторжки неограниченное количество раз. Участники закупки заявляют предложения о новой цене Заявки независимо от цен, предлагаемых другими Участниками закупки, и Участник закупки не имеет обязанности предложить цену Заявки ниже других Участников закупки.

13.1.7. Окончательные предложения о цене Заявки Участников закупки, принявших участие в переторжке, фиксируются в Протоколе оценки и рассмотрения заявок.

13.1.8. Победитель определяется после проведения переторжки в порядке, установленном для данного способа закупки, на основании критериев, указанных в Закупочной документации, с учетом цены Заявки, указанной в ходе переторжки или ранее поданных предложений о цене Заявки (в случае, если Участник закупки не принимал участия в переторжке).

XIV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК.

14.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в Заявках на участие в Конкурсе, запросе предложений, Закупке в электронном магазине, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие Заявки по критериям, указанным в Закупочной документации.

14.2. Критерии оценки в Конкурсе, запросе предложений могут быть из числа следующих:

1) цена договора, цена единицы Продукции (минимальная весомость - 35%);

Заказчик вправе производить сравнение цен за минусом НДС;

2) срок поставки Продукции;

3) функциональные характеристики (потребительские свойства) и/или качественные характеристики товара;
4) квалификация Участника закупки, а также его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) (если предусмотрено их привлечение), в том числе:
а) обеспеченность материально-техническими ресурсами (применяется при закупках любой Продукции);
б) обеспеченность финансовыми ресурсами;
в) обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках только работ или услуг);
г) опыт и репутация Участника закупки, его субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) (применяется при закупках любой Продукции);
д) наличие действующей системы менеджмента качества;
5) расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание приобретаемой Продукции;
6) срок предоставляемых гарантий качества Продукции,
7) объем предоставляемых гарантий качества Продукции;
8) иные критерии, установленные в конкретной Закупочной документации;
9) условия оплаты.

По критериям Заказчик вправе устанавливать в Закупочной документации подкритерии оценки.

14.2.1. Для оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, запросе предложений Заказчик вправе использовать любые другие критерии и методы оценки, при этом отображая в Закупочной документации порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

XV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

15.1. Общие положения по заключению договора

15.1.1. Порядок заключения, расторжения и исполнения договора, заключаемого по итогам закупки, регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом настоящего Положения, Закупочной документацией. Процедура согласования, заключения, расторжения, исполнения и учета договоров регулируется Положением о договорной работе Заказчика.

15.1.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

15.1.3. В случае отказа Победителя закупки от подписания договора, Заказчик вправе обратиться с предложением о заключении договора к Участнику, занявшему второе место. При этом заключение договора с Участником, занявшим второе место, осуществляется в соответствии со сроками и порядком, предусмотренными для заключения договора с Победителем по итогам закупки.

15.2. Условия заключаемого договора.

15.2.1. При заключении договора в случае, если Участник, с которым заключается договор, не является плательщиком НДС или Продукция не облагается НДС в соответствии со статьями 146 и 149 НК РФ, а в Закупочной документации в структуре цены выделен НДС, договор заключается по цене, предложенной участником.
15.2.2. Заказчик вправе проводить Закупочную процедуру с целью заключения договора на любой срок. Срок действия договора установляется в Закупочной документации конкретной закупки.
15.2.3. Договор по результатам закупки конкурентным способом заключается путем объединения исходного проекта договора, приведенного в Закупочной документации, и заявки Победителя закупки с учетом преддоговорных переговоров в соответствии с локальными нормативными актами Заказчика, регулирующими процедурные вопросы договорной деятельности.
15.2.4. Условия заключаемого договора определяются:
15.2.4.1. путем объединения исходного проекта договора, приведенного в Закупочной документации, и Заявки лица, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров, в случае заключения договора по результатам состоявшейся Конкурентной закупки;
15.2.4.2. путем объединения исходного проекта договора, приведенного в Закупочной документации, и Заявки единственного Участника закупки с учетом преддоговорных переговоров, в случае заключения договора с единственным Участником несостоявшейся Конкурентной закупки;
15.2.4.3. путем объединения исходного проекта договора, приведенного в Закупочной документации, по указанной в закупочной документации начальной (максимальной) цене договора или более низкой цене, и с учетом иных предложений или условий, о которых стороны договорились в ходе преддоговорных переговоров, в случае заключения договора у единственного источника по результатам несостоявшейся Конкурентной процедуры закупки;
15.2.4.4. путем проведения переговоров в случае заключения договора неконкурентным способом, в том числе у единственного поставщика.
15.2.5.В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой Продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в Протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

15.3. Обеспечение исполнения обязательств по договору.
15.3.1. Организатор вправе установить в документации требование по предоставлению обеспечения и потребовать предоставления Участником закупки, чье предложение признано лучшим, либо Победителем закупки до заключения договора обеспечения исполнения обязательств по договору, если норма о таком обеспечении содержалась в конкретной Закупочной документации.
15.3.2. Обеспечение исполнения обязательств по договору может быть в форме безотзывной банковской гарантии, независимой банковской гарантии, в случае если Участник закупки является субъектом малого и среднего предпринимательства, внесение денежных средств, или иной форме, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации и конкретной Закупочной документацией.
15.3.3. В случаях, установленных законодательством, Заказчик вправе в Закупочной документации определить для отдельных категорий Участников закупки, в том числе для Участников закупки, являющихся субъектами СМП, особые требования к обеспечению исполнения обязательств по договору.

15.4. Преддоговорные переговоры.

15.4.1. Между Организатором и Участником закупки, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупки, могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на:

15.4.1.1. уточнение мелких и несущественных деталей договора;

15.4.1.2. снижение цены договора без уменьшения объема закупки и изменения остальных условий договора;

15.4.1.3. улучшения условий исполнения договора для Заказчика (сокращение сроков поставки, выполнения работ, отмена или уменьшение размера аванса, улучшения характеристик Продукции, сроков и объема гарантий);

15.4.1.4. изменение (увеличение) объемов без увеличения цен (расценок), если возможность таких изменений и их предельные значения были предусмотрены закупочной документацией; при увеличении объема закупаемой Продукции Заказчик по согласованию с Участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему Продукции, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой Продукции Заказчик обязан изменить цену договора указанным образом;

15.4.1.5. в случае уменьшения объема закупаемой продукции, с пропорциональным уменьшением цены договора исходя из цены единицы продукции.

15.5. Последствия уклонения Участника от заключения договора.

15.5.1. Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае:

15.5.1.1. не предоставления подписанного им договора в предусмотренные закупочной документацией сроки;

15.5.1.2. не предоставления, им установленного обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований закупочной документации или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме;

15.5.1.3. направление в адрес Заказчика от Участника закупки в письменной форме заявления об отказе от подписания договора;

15.5.1.4. одностороннего изменения условий договора, влекущего невозможность его заключения.

15.5.2. В случае уклонения Победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении Победителя закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и/или заключить договор с Участником закупки, Заявке которого было присвоено второе место в ранжировке. Участник закупки, Заявке которого было присвоено второе место в ранжировке, обязуется заключить договор в соответствии с требованиями Закупочной документации и на условиях не хуже предоставленной Оферты, и в рамках срока действия Оферты. В случае отказа Участника закупки, заявке которого было присвоено второе место в ранжировке, от заключения договора, Заказчик вправе направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков предусмотренный Законом № 223-ФЗ.

15.5.3. При уклонении лица, с которым заключается договор, от его подписания, Заказчик, Организатор закупки обязан:

15.5.3.1. удержать обеспечение Заявки такого лица (если требование об обеспечении Заявки было предусмотрено в закупочной документации);

15.5.3.2. направить обращение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом № 223 -ФЗ.

В реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом № 223-ФЗ включается информация о поставщике (подрядчике, исполнителе) в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров.

15.5.4. В случае уклонения Победителя процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе:

15.5.4.1. заключить договор с Участником закупки, Заявке которого присвоено второе место в ранжировке и на условиях заявки такого Участника;

15.5.4.2. обратиться в суд с иском о понуждении Победителя закупки заключить договор по итогам закупки;

15.5.4.3. прекратить процедуру закупки без заключения договора и объявить процедуру закупки повторно. Признание участника уклонившимся оформляется Протоколом Комиссии.

15.5.5. В случае уклонения Победителя процедуры закупки и участника, заявке которого присвоено второе место по результатам в ранжировке, закупка признается несостоявшейся. При этом Заказчик вправе принять решение о закупке у единственного поставщика или о повторном проведении Закупочной процедуры.

15.6. Исполнение договора

15.6.1. При исполнении Договор может быть изменен в случаях:

15.6.1.1. по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется поставка (использование) Продукции, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства), сроки поставки и условия оплаты, которой являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре;

15.6.1.2. снижение цены договора по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором количества Продукции (товаров, объема работ, услуг);

15.6.1.3. в связи с изменениями законодательства при условии, что такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, и / или в связи с вступившим в законную силу судебным актом, и / или в связи с предписаниями контролирующих органов;

15.6.1.4. в случае изменения в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и / или тарифов на продукцию, поставляемую в рамках договора.

15.6.2. Заказчик по согласованию с Поставщиком при заключении и исполнении договора вправе внести изменения в договор в части и на условиях, предусмотренных Положением. В случае, если это предусмотрено Закупочной документацией, Заказчик по согласованию с Поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 30 (тридцать) % предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах при условии пропорционального изменения цены договора и с сохранением первоначальной цены за единицу товара, работы, услуги.

15.6.3. Не допускается изменение предмета договора в процессе его исполнения.

15.6.4. Заказчик, при заключении или изменении договора при необходимости:

а) проводит индексацию цены договора с использованием базового прогноза индекса цен производителей промышленной продукции (без продукции топливно-энергетического комплекса) Министерства экономического развития Российской Федерации;

б) не ограничивает размер индексации цены договора;

в) устанавливает неиндексируемую составляющую цены договора на уровне не более 0,1 процента;

г) предусматривает в условиях формирования цены договора ее корректировку на фактические значения индексов, входящих в формулу индексации цены договора, за предыдущий год.

15.6.5. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, должен составлять не более 7 (семи) рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, указанных в пунктах 15.6.6. настоящего Положения, а также, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

15.6.6. В случае если договор заключается с субъектом МСП, максимальный срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги по такому договору не должен превышать срок, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 11. 12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

15.6.7. В ходе исполнения договора Заказчик осуществляет мониторинг исполнения договоров, который включает в себя комплекс мер по обеспечению, в том числе своевременного направления информации и документов о закупках по договорам, заключенных по результатам закупки, для включения в реестр договоров согласно требованиям законодательства по факту исполнения всех обязательств по конкретному договору, а так же применения к поставщику предусмотренных договором штрафных санкций или иных мер ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств.

15.6.8. Не допускается перемена стороны по договору за исключением случаев, если новая сторона является правопреемником старой стороны по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в формепреобразования, слияния или присоединения, или иных, прямо предусмотренных законодательством случаев правопреемства.

15.6.9. Изменения условий договора, возникшие при его исполнении, оформляется дополнительным соглашением к договору подписываемым обеими сторонами.

15.7. Расторжение договора

15.7.1. Расторжение договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и самим договором.

15.7.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор и/или отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- при поставке товаров с отступлением по качеству от стандартов, технических условий;
- в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность исполнения Договора;
- в случае непредвиденного изменения потребности в продукции, в том числе изменения бюджета, производственных и иных программ, необходимости изменения технических, функциональных, эксплуатационных характеристик продукции, изменения иных условий Договора, во исполнение которого проводилась закупка;

- в случае необходимости исполнения предписания/представления государственных контролирующих органов и / или вступившего в законную силу судебного акта;
- в случае наличия существенных ошибок, допущенных при подготовке извещения и / или закупочной документации, включая проект Договора, препятствующих исполнению Договора и удовлетворению потребностей Заказчика;
- в случае изменения норм законодательства, регулирующих порядок исполнения Договора и / или обосновывающих потребность Заказчика в продукции;
- в случае документального подтвержденного факта предоставления Поставщиком недостоверных сведений при подаче заявки и/или при заключении, исполнении Договора.

XVI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.

16.1. Закупка у СМСП осуществляется путем проведения Конкурса, Аукциона, Запроса котировок, Запроса предложений в электронной форме или закупка у единственного поставщика в порядке, установленном настоящим разделом Положения.
16.2. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

б) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

б) не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 (пятнадцать) миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 (семь) миллионов рублей.

16.3. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с Участниками функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной
форме, конкурсной документации, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в Заявках Участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;
3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;
4) сопоставление дополнительных ценовых предложений Участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

16.4. При включении в Конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 16.3 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:
1) каждый этап Конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;
2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 16.3 настоящего Положения;
3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;
4) по результатам каждого этапа Конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа Конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа Конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;
5) если Конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 16.4 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные Закупочной документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении Конкурса в электронной форме и уточненную закупочную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников Конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам Конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 19.3 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников Конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении Конкурса в электронной форме и закупочную документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов Конкурса в электронной форме. При этом участники Конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;
6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах)

товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом пункта 16.4 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98- ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 16.4. настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником Конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник Конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета Конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении Конкурса в электронной форме и закупочной документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и закупочной документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением для подачи заявки;

9) если Конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 16.4 настоящего Положения:

а) участники Конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого Конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник Конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

16.5. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

16.6. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

16.7. Проведение Закупки у СМСП осуществляется Заказчиком на ЭТП, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерацией в соответствии с частью десятой статьи 3.4 Федерального закона № 223 -ФЗ. Перечень операторов ЭТП утверждается Правительством Российской Федерации.

16.8. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

16.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – специальный банковский счет).

16.10. Условия независимой гарантии.

16.10.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (пункт вступает в силу с 01.04.2023 г.);

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за

днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 настоящей статьи;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

16.10.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

16.10.3. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

16.11. В течение 1 (одного) часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение 1 (одного) часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

16.12. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ.

16.13. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

16.14. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

16.15. В закупочной документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

6) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящего раздела;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об

осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной

деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

16.15.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для

осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16.15.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не указанные в пунктах 16.15. и 16.15.1.

16.15.3. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16.16. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

16.17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 16.15 настоящего Положения, а также пунктом 16.15.1 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1-9, 11 и 12 пункта 16.15 настоящего Положения, а также пунктом 16.15.1 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 16.15 настоящего Положения.

16.18. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 16.15. настоящего Положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 16.15. настоящего Положения. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 16.15. настоящего Положения.

16.19. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 16.15. настоящего Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

16.20. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 16.15 настоящего Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте 16.15. настоящего Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ.

16.20.1. Подача заявки участником закупки означает, что участник закупки ознакомился с требованиями Положения о закупке.

Подача заявки на участие в закупке является согласием участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке и в соответствии с заявкой такого участника закупки на участие в закупке, а также является подтверждением соответствия участника закупки установленным в извещении, документации о закупке требованиям к участникам закупки, в том числе не предполагающим включение в состав заявки участника каких-либо информации и документов.

16.21. В случае содержания в первой части заявки на участие в Конкурсе в электронной форме, Аукционе в электронной форме, Запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких Конкурса, Аукциона или Запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

16.22. Оператор ЭТП в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными статьей 3.4. Закона № 223-ФЗ уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а)размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

16.23. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене Закупки у СМСП, оператор ЭТП не вправе направлять Заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

16.24. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

16.25. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ) части 22 статьи 3.4. Закона № 223-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

16.26. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и размещает его на ЭТП и в единой информационной системе.

16.27. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

16.28. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМСП заключается с использованием программно- аппаратных средств ЭТП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, закупочной документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

16.29. При осуществлении закупок способами, участниками которых могут являться любые лица, в том числе СМСП, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с СМСП, должен составлять не более установленного Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 со дня подписания Обществом документа о приемке поставленного товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

16.30. При осуществлении закупок способами, предусмотренными разделом пункта 14.1 настоящего Положения, может быть предусмотрено требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП включается в договоры. При этом в договоре должно быть предусмотрено, что невыполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного требования является основанием для расторжения договора Заказчиком в одностороннем порядке (отказа от исполнения договора), а также за невыполнение такого требования поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в соответствии с условиями договора.

По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя), являющегося СМСП, с которым заключается или ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя), являющегося СМСП, при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

16.31. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием СМСП, применяются положения пунктов 1 - 3 , подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 Закона № 223 -ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

17.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Советом Директоров и подлежит размещению на сайте Заказчика в течение 15 (пятнадцати) дней.

17.2. Настоящее Положение регламентирует Закупочную деятельность Заказчика после его вступления в силу и не распространяется на закупки, осуществляемые в соответствии с ранее заключенными договорами и соглашениями.

Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора (далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок применяется во всех случаях проведения конкурентных способов закупок, установленных Положением о закупке, а также при проведении неконкурентных способов закупки: у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены лота) осуществляется с применением одного или нескольких следующих методов:

2.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

2.2. Проектно-сметный метод.

2.3. Тарифный метод.

2.4. Затратный метод

3. При невозможности применения одного из перечисленных в пунктах 2.1 - 2.4 методов заказчиком по своему выбору могут быть использованы прочие, не указанные в пунктах 2.1 - 2.4 методы.

4. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить (далее также - закупка в условиях неопределенного объема), заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, (начальную сумму цен указанных единиц), максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим Порядком цену единицы товара, работы, услуги. Максимальное значение цены договора (лимит) при закупке в условиях неопределенного объема не является расчетной величиной, определяется финансовыми возможностями заказчика и устанавливается им самостоятельно.

4.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота) (далее также - НМЦД) применяется к определению и обоснованию начальной цены единицы товара, работы, услуги в случае осуществления закупки в условиях неопределенного объема.

5. Обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в единой информационной системе (далее - ЕИС), не указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, хранятся с иными документами о закупке не менее трех лет.

6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в государственный оборонный заказ, настоящий Порядок применяется с учетом особенностей определения НМЦД, предусмотренных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

7. При осуществлении закупок работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, настоящий Порядок применяется с учетом особенностей определения НМЦД, предусмотренных в соответствии с федеральным законом от 13 июля 2015 г. N220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

8. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то НМЦД может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим Порядком.

9. В документации о закупке могут указываться формула цены и максимальное значение цены договора в следующих случаях:

9.1.заключения договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

9.2.заключения договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

9.3. заключения договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества;

9.4. заключения договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин.

9.5. в иных случаях, определенных в документации о закупке, договоре, заключаемом по результатам неконкурентных способов закупки, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

10. Определение цены методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

10.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота)), цены договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком). Форма обоснования начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), включается в состав закупочной документации.

10.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

10.2.1. Идентичными признаются:

10.2.1.1. товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

10.2.1.2. работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) исполнителями, подрядчиками с сопоставимой квалификацией.

10.2.2. Однородными признаются:

10.2.2.1. товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

10.2.2.2. работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10.3. Если предполагаемые к закупке товары (работы, услуги) не представлены на соответствующем рынке товаров (работ, услуг) и (или) данные о рыночных ценах таких товаров (работ, услуг) в источниках информации отсутствуют, начальная (максимальная) цена договора определяется на основе цен однородных товаров (работ, услуг) с последующей корректировкой с учётом разницы в характеристиках товаров (работ, услуг). При этом производится сбор данных о ценах на отдельные составные элементы, входящие в требуемую комплектацию товара, на единичные работы (услуги) которые в целом представляют выполнение требуемой работы (услуги).

10.4. В целях получения ценовой информации в отношении товара (работы, услуги) для определения начальной (максимальной) цены договора могут применяться следующие процедуры:

10.4.1. Размещение запросов на предоставление ценовой информации на сайте заказчика и/или официальных источниках информации о закупках, и/или направление запросов на предоставление ценовой информации поставщикам (исполнителям,

подрядчикам), обладающим опытом поставок соответствующих товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе с использованием функционала Интернет-платформ.

10.4.2. Сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

10.4.2.1. информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

10.4.2.2. информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

10.4.2.3. информация о котировках на электронных площадках; данные государственной статистической отчетности о ценах товаров (работ, услуг);

10.4.2.4. информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

10.4.2.5. информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

10.4.2.6. информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

10.4.2.7. иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

10.4.3.Осуществляется поиск ценовой информации в реестре контрактов (предусмотренного статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») или реестре договоров (предусмотренного статьей 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ), При этом в расчет принимается информация о ценах товаров (работ, услуг), содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних 3 лет.

10.4.4. Осуществляется сбор и анализ цен на идентичные (однородные) товары (работы, услуги), из ранее совершенных сделок (договоров, соглашений, счетов-фактур) заказчика.

10.4.5. Осуществляется сбор и анализ цен на идентичные (однородные) товары (работы, услуги), представленные в предложениях участников конкурентных закупок.

10.4.5.1. Запрос на предоставление ценовой информации, предусмотренный пунктом 11.4.5. содержит:

10.4.5.1.1. подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара (объема работы, услуги).

10.4.5.1.2. перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара (работы, услуги), предлагаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

10.4.5.1.3. сроки предоставления ценовой информации.

10.4.5.1.4. информацию о том, что проведение запроса на предоставление ценовой информации является процедурой сбора информации, не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика.

10.4.5.1.5. указание о том, что из ответа на запрос на предоставление ценовой информации должны однозначно определяться цена единицы товара (работы, услуги) и общая цена договора на условиях, указанных в запросе на предоставление ценовой информации, срок действия предлагаемой цены.

10.4.6. Для определения начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) не используется информация о цене товара (работы, услуги):

10.4.6.1. представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

10.4.6.2. полученная из анонимных источников;

10.4.6.3. содержащаяся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов.

10.5. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена или скорректирована заказчиком с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе с учетом системы налогообложения.

10.6. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

10.7. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

10.8. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять, в том числе на основании результатов анализа, исполненных ранее в интересах заказчика договоров, и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

10.8.1. срок исполнения договора;

10.8.2. количество товара, объем работ, услуг;

10.8.3. наличие и размер аванса по договору;

10.8.4. место поставки;

10.8.5. срок и объем гарантии качества;

10.8.6. изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

10.8.7. дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

10.8.8. размер обеспечения исполнения договора;

10.8.9. срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 10.9 настоящего Порядка);

10.8.10. изменение в налогообложении;

10.8.11. масштабность выполнения работ, оказания услуг;

10.8.12. изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

10.8.13. изменение таможенных пошлин.

10.9. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{tф}^{t} \left(\text{ИПЦ}_t - 100 \right)}{100}$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

tф - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦД;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tф до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети "Интернет" www.gks.ru).

10.10. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из реестра контрактов (предусмотренного статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») или реестра договоров реестр договоров

(предусмотренного статьей 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ), заключенных заказчиками, заказчиком может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом используется следующий порядок:

10.10.1. если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

10.10.2. если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

10.10.3. если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

10.10.4. если закупка осуществлялась у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - цена товара, работы, услуг может быть скорректирована на индекс-дефлятор.

10.11. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) рекомендуется использовать не менее трех источников ценовой информации.

10.11.1. Если в результате поиска 3 источника ценовой информации не найдены, допускается использование меньшего количества источников информации.

10.12. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) определяется по формуле:

$$НМЦК^{рын} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^{n} Ц_i$$

где:

$НМЦК^{рын}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

$Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 10.8. настоящего Порядка.

10.12.1. В случае закупки стандартизированных товаров, в качестве начальной (максимальной) цены договора может приниматься минимальное значение из всех источников ценовой информации.

10.13. Определение начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставку товаров иностранного производства, осуществляется на основе действующих цен зарубежных производителей, официальных представительств, официальных дистрибьютеров, официальных дилеров зарубежных производителей, поставщиков - участников внешнеэкономической деятельности, уполномоченных осуществлять реализацию товара на территории Российской Федерации по соответствующим дилерским соглашениям, путем направления письменных запросов производителям (поставщикам).

10.14. Расчет начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки) на поставляемые товары иностранного производства (выполняемые работы, оказываемые услуги) иностранными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) производится по курсу валют на дату максимально приближенную к дате расчета начальной (максимальной) цены договора (предмета закупки).

10.15. В случае если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) после сбора информации о ценах не менее чем из 2 источников, договор заключается с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), предложившим лучшие для Заказчика условия.

11. Определение цены проектно-сметным методом.

11.1.Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на:

11.1.1. строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

11.1.2. проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

11.2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений, а также в иных случаях при наличии государственных элементных сметных норм.

11.3. Формой обоснования НМЦД проектно-сметным методом может являться в том числе локальный сметный расчет.

12. Определение цены тарифным методом.

12.1. Тарифный метод применяется заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком, определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

12.2. НМЦК тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦК^{тариф} = V Ц_{тариф}$$

где:

$НМЦК^{тариф}$ - НМЦК, определяемая тарифным методом;

V - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{тариф}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

13. Определение цены затратным методом.

13.1. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.